**PROCEDURA REKRUTACJI**

do projektu Miasta Nowego Sącza/Sądeckiego Urzędu Pracy w Nowym Sączu

pn. **„Aktywizacja zawodowa osób w Mieście Nowym Sączu (I)”**

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

**PRZEPISY OGÓLNE**

1. Procedura określa etapy rekrutacji uczestników projektu „**Aktywizacja zawodowa osób w Mieście Nowym Sączu (I)”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach **Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa – projekty powiatowych urzędów pracy.**
2. Wnioskodawcą i realizatorem projektu „Aktywizacja zawodowa osób w Mieście Nowym Sączu (I)” jest Miasto Nowy Sącz/Sądecki Urząd Pracy w Nowym Sączu.
3. Obszar realizacji projektu to Miasto Nowy Sącz.
4. Okres realizacji projektu „Aktywizacja zawodowa osób w Mieście Nowym Sączu (I)” to: 01.06.2023 r. do 30.06.2024 r.
5. W ramach projektu wdrożone zostaną zadania bezpośrednio skierowane do jego uczestników: pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, staż, szkolenia, przyznawane jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, prace interwencyjne, refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, bon na zasiedlenie, bon szkoleniowy.

**DEFINICJE**

1. **Wnioskodawca** – Miasto Nowy Sącz/Sądecki Urząd Pracy w Nowym Sączu.
2. **Projekt** – oznacza to projekt pn. „Aktywizacja zawodowa osób w Mieście Nowym Sączu (I)” przygotowany i realizowany przez Sądecki Urząd Pracy w Nowym Sączu (SUP), będący jednostką organizacyjną Miasta Nowego Sącza. Nadzór nad realizacją projektu sprawuje Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie. Projekt jest współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny Plus, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.
3. **Formy wsparcia** –instrumenty rynku pracy i usługi rynku pracy wymienione w ustawie z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy: pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, staże, szkolenia, przyznawane jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, prace interwencyjne, refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, bon na zasiedlenie, bon szkoleniowy.
4. **Osoba bezrobotna do 29 roku życia** - osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia (tj. w danej formie aktywizacji) w ramach projektu nie ukończyła 30 roku życia.
5. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze SUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych (zgodnie z definicją osoby długotrwale bezrobotnej przyjętą w „*ustawie o promocji zatrudnienia…”)*.
6. **Uczestnicy projektu** – osoby bezrobotne zarejestrowane w Sądeckim Urzędzie Pracy w Nowym Sączu, w tym w szczególności:

a) osoby młode (w wieku 18-29 lat), szczególnie należące do grupy NEET,

b) osoby długotrwale bezrobotne,

c) osoby z niepełnosprawnościami,

d) osoby w wieku 50 lat i więcej,

e) kobiety,

f) migranci (w tym z Ukrainy).

1. **Grupa docelowa** – grupa do której skierowany jest projekt.
2. **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie woli przystąpienia do projektu, zawierający m.in. dane osobowe uczestnika, rodzaj przyznanego wsparcia, pouczenie o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą (wzór Deklaracji uczestnictwa w projekcie określa zał. nr 1).
3. **Oświadczenie uczestnika projektu** -uwzględnia obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (wzór Oświadczenia uczestnika projektu określa zał. nr 2).

**KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. **Grupą docelową** projektu są osoby bezrobotne zarejestrowane w Sądeckim Urzędzie Pracy w Nowym Sączu, w tym w szczególności:

a) osoby młode (w wieku 18-29 lat), szczególnie należące do grupy NEET,

b) osoby długotrwale bezrobotne,

c) osoby z niepełnosprawnościami,

d) osoby w wieku 50 lat i więcej,

e) kobiety,

f) migranci (w tym z Ukrainy).

1. Do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowanych zostanie łącznie **86 osób**. Wśród osób objętych wsparciem będą:
2. 22 osoby powyżej 50 roku życia,
3. 31 osób długotrwale bezrobotnych,
4. 9 osób z niepełnosprawnościami,
5. 21 osób młodych w wieku 18-29 lat.
6. Liczba osób objętych wsparciem może być zwiększona w przypadku posiadania w budżecie projektu wolnych lub dodatkowych środków, które pozwolą na zwiększenie liczby osób objętych wsparciem w ramach danego zadania. Zmiana liczby osób objętych wsparciem w danym roku nie wymaga zmiany procedury rekrutacji.
7. **Kryteria rekrutacji**:

Uczestnikami projektu są osoby zarejestrowane w Sądeckim Urzędzie Pracy jako bezrobotne, w tym w szczególności:

1. osoby młode (w wieku 18-29 lat), szczególnie należące do grupy NEET,
2. osoby długotrwale bezrobotne,
3. osoby z niepełnosprawnościami;
4. osoby w wieku 50 lat i więcej,
5. kobiety,
6. migranci (w tym z Ukrainy).

**Kryteria preferencji:**

1. przynależność do jednej lub więcej z niżej wymienionych kategorii osób bezrobotnych:
   1. osoby młode (w wieku 18-29 lat), szczególnie należące do grupy NEET
   2. długotrwale bezrobotne,
   3. osoby z niepełnosprawnościami;
   4. osoby w wieku 50 lat i więcej,
2. przynależność do jednej z niżej wymienionych kategorii:
   1. kobiety,
   2. migranci (w tym z Ukrainy),
3. pozostali bezrobotni.

W przypadku gdy liczba osób spełniających kryterium kwalifikowalności będzie większa niż liczba miejsc to w pierwszej kolejności do projektu kierowane będą osoby, które przynależą do więcej niż jednej ww. kategorii.

**REKRUTACJA DO PROJEKTU**

1. **Rekrutacja do projektu** prowadzona będzie w siedzibie Sądeckiego Urzędu Pracy, ul. Zielona 55, 33-300 Nowy Sącz, parter pokój 1, w okresie od 01.06.2023 r. do 30.06.2024 r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku braku w budżecie projektu wolnych środków, które pozwalają na dalszy nabór uczestników projektu w ramach danego zadania.
2. Rekrutację właściwą poprzedzą działania informacyjno-promocyjne w postaci: informacji zamieszczanych na stronie www, w siedzibie SUP, portalach społecznościowych, a także poprzez informację przekazywaną przez pracowników SUP w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami projektu.
3. Akcja informacyjno-promocyjna prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji np. informacje o możliwości udziału w projekcie będą dostępne zarówno dla kobiet i mężczyzn. Dodatkowo SUP będzie kładł szczególny nacisk na promocję przedsiębiorczości kobiet poprzez promowanie zakładania działalności gospodarczej w mediach społecznościowych, na stronie www oraz w trakcie spotkań bezpośrednich. Ponadto prowadząc aktywizację zawodową osób młodych urząd będzie starał się dotrzeć do tych osób m.in. poprzez: materiały informacyjne, informacje w lokalnych mediach, stronę internetową, portale społecznościowe oraz organizację spotkań z młodzieżą uczącą się.
4. Dla osób z niepełnosprawnościami i ze szczególnymi potrzebami zorganizowane będą dogodne warunki rekrutacji-architektoniczne, cyfrowe oraz informacyjno-komunikacyjne. Ponadto, projekt będzie realizował zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz będzie charakteryzował się neutralnym wpływem na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.
5. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:

* **Etap I** – przyjmowanie zgłoszeń do projektu poprzez rozmowę indywidualną z pracownikiem SUP;
* **Etap II** – weryfikacja kwalifikowalności kandydata przez pracownika SUP w trakcie indywidualnego spotkania. W przypadku osób młodych w wieku 18-29 lat należy zweryfikować czy dana osoba miała dokonaną ocenę kompetencji cyfrowych, ponieważ przed przystąpieniem do projektu każda z tych osób musi zostać poddana ww. ocenie. W przypadku wyniku oceny wskazującej na braki kompetencji cyfrowych urząd zapewni możliwość uzupełnienia ich jeszcze przed przystąpieniem do projektu. Natomiast w przypadku wyniku bardzo dobrego lub dobrego osoba może zostać zrekrutowana do projektu i skierowana na formy wsparcia wynikające z Indywidualnego Planu Działania.
* **Etap III** – wypełnienie i podpisanie Deklaracji uczestnictwa w projekcie w momencie pierwszej formy wsparcia.

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez pracownika SUP i podpisała dokumenty rekrutacyjne. Uczestnikiem projektu nie może być osoba, która jest jednocześnie uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach FEM 2021-2027, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju i zmierzają do osiągnięcia tego samego celu/korzyści.
2. W Deklaracji uczestnictwa w projekcie uczestnik projektu określa rodzaj wsparcia wynikający z Indywidualnego Planu Działania.
3. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.
5. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa skutkuje zastosowaniem sankcji przewidzianych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Procedura obowiązuje od dnia 14.06.2023 r.

Załączniki do procedury rekrutacji:

* Załącznik nr 1: „Deklaracja uczestnictwa w projekcie”
* Załącznik nr 2: „Oświadczenie uczestnika projektu” dotyczące przetwarzania danych osobowych
* Załącznik nr 3: „Oświadczenie uczestnika projektu” dotyczące udziału w innych projektach