|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Logo Publicznych Służb Zatrudnienia. Logo Publicznych Służb Zatrudnienia zbudowane jest z trzech czarnych przenikających się prostokątów pochylonych w prawą stronę zielonej strzałki skierowanej w prawą stronę oraz czarnego napisu Urząd Pracy umiejscowionego poniżej elementów graficznych. | Logo - Centrum Aktywizacji Zawodowej Sądeckiego Urzędu Pracy. Logo CAZ Zbudowane jest z napisu Centrum Aktywizacji Zawodowej Sądeckiego Urzędu Pracy o eliptycznym kształcie na białym tle otaczającym trzy literowy skrót CAZ w kolorze czarno niebieskim i biały napis SUP Nowy Sącz na niebieskim prostokącie. | Herb Miasta Nowy Sącz. Herb przedstawia w niebieskim polu postać świętej Małgorzaty, stojącej na grzbiecie zielonego smoka. Święta Małgorzata ubrana jest w białą suknię ze złotym paskiem, a na ramiona ma zarzuconą czerwoną pelerynę, spiętą na piersiach złotą spinką. Jej głowę zdobi złota korona i nimb. |
| **SĄDECKI URZĄD PRACY, 33-300 Nowy Sącz, ul. ZIELONA 55 tel. 18 44 8 9 282, fax: 18 44 89 313**, **e-mail:** **sup@sup.nowysacz.pl** |

 ……………………………………………

 / Miejscowość, data/

 **Sądecki Urząd Pracy**

 **w Nowym Sączu**

|  |
| --- |
| ***WNIOSEK****O PRZYZNANIE JEDNORAZOWO ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA ZAŁOŻENIE SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ* |

|  |
| --- |
| Na podstawie art. 46, ust. 1, pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej.**Liczba osób składających wniosek:** ……………..…………………………..……**Wnioskowana kwota ogółem:** …………………………...…………………………słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 1:** |
| ............................................................................... Imię i nazwisko **wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni** **socjalnej w kwocie:** ………………………………..zł.słownie: ………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………….. /Podpis Wnioskodawcy/ |
| **Dane dotyczące Wnioskodawcy 1:** |
| 1. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………………………………………………..
2. Numer PESEL: …………….………………………………………………………………………………………………………………
3. Dowód tożsamości: …………………………………………………… nr …………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:
5. pobyt stały: …….……………………………………………..…….………………………………………………………….….
6. pobyt tymczasowy: ……………………………….……………………………………………………………………….…..
7. adres do korespondencji: …………………….……………………………………………………………………………..
8. Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………….
9. E-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Współmałżonek (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...…..…………………..
11. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przez współmałżonka w okresie ostatnich trzech lat:
12. rodzaj prowadzonej działalności: .……………………………………………………….................................
13. okres prowadzonej działalności: …………………………………………………………................................
14. Dotychczas byłem(am)/nie byłe(am) członkiem spółdzielni socjalnej\*.

W przypadku wcześniejszego posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej podać:* nazwę spółdzielni: ......................................................................................................................
* adres: .........................................................................................................................................
* okres członkostwa: .....................................................................................................................
* przyczyna ustania członkostwa: .................................................................................................

*\*/ niepotrzebne skreślić* |
| **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków** (właściwe podkreślić) |
| * weksel z poręczeniem wekslowym,
* blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
* inna (…………………………………….).
 |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 2:** |
| ............................................................................... Imię i nazwisko **wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni** **socjalnej w kwocie:** ………………………………..zł.słownie: ………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………….. /Podpis Wnioskodawcy/ |
| **Dane dotyczące Wnioskodawcy 2:** |
| 1. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………………………………………………..
2. Numer PESEL: …………….………………………………………………………………………………………………………………
3. Dowód tożsamości: …………………………………………………… nr …………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:
5. pobyt stały: …….……………………………………………..…….………………………………………………………….….
6. pobyt tymczasowy: ……………………………….……………………………………………………………………….…..
7. adres do korespondencji: …………………….……………………………………………………………………………..
8. Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………….
9. E-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Współmałżonek (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...…..…………………..
11. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przez współmałżonka w okresie ostatnich trzech lat:
12. rodzaj prowadzonej działalności: .……………………………………………………….................................
13. okres prowadzonej działalności: …………………………………………………………................................
14. Dotychczas byłem(am)/nie byłe(am) członkiem spółdzielni socjalnej\*.

W przypadku wcześniejszego posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej podać:* nazwę spółdzielni: ....................................................................................................................
* adres: ........................................................................................................................................
* okres członkostwa: ...................................................................................................................
* przyczyna ustania członkostwa: ................................................................................................

*\*/ niepotrzebne skreślić* |
| **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków** (właściwe podkreślić) |
| * weksel z poręczeniem wekslowym,
* blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
* inna (…………………………………….).
 |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 3:** |
| ............................................................................... Imię i nazwisko **wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni** **socjalnej w kwocie:** ………………………………..zł.słownie: ………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………….. /Podpis Wnioskodawcy/ |
| **Dane dotyczące Wnioskodawcy 3:** |
| 1. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………………………………………………..
2. Numer PESEL: …………….………………………………………………………………………………………………………………
3. Dowód tożsamości: …………………………………………………… nr …………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:
5. pobyt stały: …….……………………………………………..…….………………………………………………………….….
6. pobyt tymczasowy: ……………………………….……………………………………………………………………….…..
7. adres do korespondencji: …………………….……………………………………………………………………………..
8. Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………….
9. E-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Współmałżonek (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...…..…………………..
11. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przez współmałżonka w okresie ostatnich trzech lat:
12. rodzaj prowadzonej działalności: .……………………………………………………….................................
13. okres prowadzonej działalności: …………………………………………………………................................
14. Dotychczas byłem(am)/nie byłe(am) członkiem spółdzielni socjalnej\*.

W przypadku wcześniejszego posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej podać:* nazwę spółdzielni: ....................................................................................................................
* adres: ........................................................................................................................................
* okres członkostwa: ...................................................................................................................
* przyczyna ustania członkostwa: ................................................................................................

*\*/ niepotrzebne skreślić* |
| **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków** (właściwe podkreślić) |
| * weksel z poręczeniem wekslowym,
* blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
* inna (…………………………………….).
 |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 4:** |
| ............................................................................... Imię i nazwisko **wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni** **socjalnej w kwocie:** ………………………………..zł.słownie: ………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………….. /Podpis Wnioskodawcy/ |
| **Dane dotyczące Wnioskodawcy 4:** |
| 1. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………………………………………………..
2. Numer PESEL: …………….………………………………………………………………………………………………………………
3. Dowód tożsamości: …………………………………………………… nr …………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:
5. pobyt stały: …….……………………………………………..…….………………………………………………………….….
6. pobyt tymczasowy: ……………………………….……………………………………………………………………….…..
7. adres do korespondencji: …………………….……………………………………………………………………………..
8. Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………….
9. E-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Współmałżonek (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...…..…………………..
11. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przez współmałżonka w okresie ostatnich trzech lat:
12. rodzaj prowadzonej działalności: .……………………………………………………….................................
13. okres prowadzonej działalności: …………………………………………………………................................
14. Dotychczas byłem(am)/nie byłe(am) członkiem spółdzielni socjalnej\*.

W przypadku wcześniejszego posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej podać:* nazwę spółdzielni: ....................................................................................................................
* adres: ........................................................................................................................................
* okres członkostwa: ...................................................................................................................
* przyczyna ustania członkostwa: ................................................................................................

*\*/ niepotrzebne skreślić* |
| **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków** (właściwe podkreślić) |
| * weksel z poręczeniem wekslowym,
* blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
* inna (…………………………………….).
 |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 5:** |
| ............................................................................... Imię i nazwisko **wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni** **socjalnej w kwocie:** ………………………………..zł.słownie: ………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………….. /Podpis Wnioskodawcy/ |
| **Dane dotyczące Wnioskodawcy 5:** |
| 1. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………………………………………………..
2. Numer PESEL: …………….………………………………………………………………………………………………………………
3. Dowód tożsamości: …………………………………………………… nr …………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:
5. pobyt stały: …….……………………………………………..…….………………………………………………………….….
6. pobyt tymczasowy: ……………………………….……………………………………………………………………….…..
7. adres do korespondencji: …………………….……………………………………………………………………………..
8. Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………….
9. E-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
10. Współmałżonek (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...…..…………………..
11. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przez współmałżonka w okresie ostatnich trzech lat:
12. rodzaj prowadzonej działalności: .……………………………………………………….................................
13. okres prowadzonej działalności: …………………………………………………………................................
14. Dotychczas byłem(am)/nie byłe(am) członkiem spółdzielni socjalnej\*.

W przypadku wcześniejszego posiadania członkostwa w spółdzielni socjalnej podać:* nazwę spółdzielni:.....................................................................................................................
* adres: ........................................................................................................................................
* okres członkostwa: ...................................................................................................................
* przyczyna ustania członkostwa: ................................................................................................

*\*/ niepotrzebne skreślić* |
| **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków** (właściwe podkreślić) |
| * weksel z poręczeniem wekslowym,
* blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
* inna (…………………………………….).
 |

|  |
| --- |
| **Informacje dotyczące zakładanej spółdzielni socjalnej** |
| 1. Planowana nazwa spółdzielni:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................1. Termin rozpoczęcia planowanej działalności: …………………………………………...………………………..…….
2. Rodzaj planowanej działalności gospodarczej, którą ma prowadzić zakładana spółdzielnia:

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................1. Klasa rodzaju działalności – zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności(PKD)\*/: ………….……..…….
2. Symbol podklasa rodzaju działalności – zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności(PKD)\*/: ………….……..………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. Adres siedziby planowanej spółdzielni socjalnej:

 a) adres zakładu głównego: ........................................................................................................... b) adres oddziału: ..........................................................................................................................1. Stosunek prawny do lokalu: ...........................................................................................................

\*/ należy wpisać klasę/podklasę działalności w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc *de minimis*/ |

|  |
| --- |
| **I. Analiza marketingowa planowanej działalności.** |

|  |
| --- |
| **1. Produkt lub usługa** |
| 1. Opis produktu lub usługi, która będzie oferowana przez spółdzielnię socjalną:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| 1. Opis przewagi rynkowej produktu lub usługi, która będzie oferowana przez spółdzielnię socjalną:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| **2. Klienci i rynek** |
| 1. Opis potencjalnych grup klientów, którzy będą odbiorcami produktu lub usługi:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |
| 1. Szacunkowa liczba klientów (średnio w miesiącu), którzy będą odbiorcami produktu lub usługi:

...................................................................................................................................................... |
| 1. Opis barier wejścia produktu lub usługi na rynek:

…...................................................................................................................................................…...................................................................................................................................................…...................................................................................................................................................…................................................................................................................................................... |
| 1. Opis charakteru rynku (rozwojowy, stabilny, malejący):

…...................................................................................................................................................…................................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **3. Promocja produktu lub usługi** |
| * 1. Opis narzędzi, przy użyciu których klienci będą informowani o produkcie lub usłudze:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |
| 1. Szacunkowe koszty promocji w skali roku: ....................................................................................

  |

|  |
| --- |
| **4. Analiza konkurencji** |
| 1. Głowni konkurenci na rynku, oferujący identyczny produkt lub usługę (opis potencjału konkurentów, ich udział w rynku, poziom cen i jakość oferowanych produktów lub usług):
 |
| Nazwa Firmy | Opis |
| ............................................................................................................................................................................................................................................................ | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| ............................................................................................................................................................................................................................................................ | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| ............................................................................................................................................................................................................................................................ | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Opis działań pozwalających zmniejszyć wpływ konkurencji na działalność spółdzielni socjalnej:

….....................................................................................................................................................….....................................................................................................................................................….....................................................................................................................................................…..................................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **5. Analiza ograniczeń** |
| 1. Opis czynników, które mogą ograniczyć działalność spółdzielni socjalnej w chwili wejścia na rynek i w przyszłości (organizacyjne, techniczne, czasowe, finansowe, prawne, inne):

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **II. Potencjał Wnioskodawców** |
|  |
| **Wnioskodawca 1** |
| **1. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** |
| 1. Wykształcenie (rodzaj ukończonej szkoły, kierunek, rok ukończenia):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. Doświadczenie zawodowe:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Informacja o wcześniejszym prowadzeniu działalności gospodarczej:
* rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………..
* okres prowadzonej działalności: ………………………….……………………………………………………………..
 |
| 1. Dodatkowe umiejętności przydatne w prowadzeniu planowanej działalności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **2. Przygotowanie do podjęcia działalności i wykonane działania** |
| 1. Opis działań podjętych przez Wnioskodawcę na rzecz podjęcia działalności (uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zawarte umowy, podpisane listy intencyjne od odbiorców produktu lub usługi, podpisane listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów i towarów, itp.) – **należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Wyszczególnienie majątku, który będzie stanowił własność spółdzielni socjalnej, a także który będzie używany na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu (z wyłączeniem zakupionego z przyznanych środków):
 |
| Grunty |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania  | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Budynki i budowle |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Maszyny i urządzenia |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Środki transportu |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, narzędzia, meble, itp. |
| Rodzaj | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Środki użytkowane bezumownie |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 2** |
| **1. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** |
| 1. Wykształcenie (rodzaj ukończonej szkoły, kierunek, rok ukończenia):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. Doświadczenie zawodowe:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Informacja o wcześniejszym prowadzeniu działalności gospodarczej:
* rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………..
* okres prowadzonej działalności: ………………………….……………………………………………………………..
 |
| 1. Dodatkowe umiejętności przydatne w prowadzeniu planowanej działalności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **2. Przygotowanie do podjęcia działalności i wykonane działania** |
| 1. Opis działań podjętych przez Wnioskodawcę na rzecz podjęcia działalności (uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zawarte umowy, podpisane listy intencyjne od odbiorców produktu lub usługi, podpisane listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów i towarów, itp.) – **należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Wyszczególnienie majątku, który będzie stanowił własność spółdzielni socjalnej, a także który będzie używany na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu (z wyłączeniem zakupionego z przyznanych środków):
 |
| Grunty |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania  | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Budynki i budowle |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Maszyny i urządzenia |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Środki transportu |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, narzędzia, meble, itp. |
| Rodzaj | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Środki użytkowane bezumownie |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 3** |
| **1. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** |
| 1. Wykształcenie (rodzaj ukończonej szkoły, kierunek, rok ukończenia):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. Doświadczenie zawodowe:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Informacja o wcześniejszym prowadzeniu działalności gospodarczej:
* rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………..
* okres prowadzonej działalności: ………………………….……………………………………………………………..
 |
| 1. Dodatkowe umiejętności przydatne w prowadzeniu planowanej działalności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **2. Przygotowanie do podjęcia działalności i wykonane działania** |
| 1. Opis działań podjętych przez Wnioskodawcę na rzecz podjęcia działalności (uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zawarte umowy, podpisane listy intencyjne od odbiorców produktu lub usługi, podpisane listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów i towarów, itp.) – **należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Wyszczególnienie majątku, który będzie stanowił własność spółdzielni socjalnej, a także który będzie używany na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu (z wyłączeniem zakupionego z przyznanych środków):
 |
| Grunty |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania  | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Budynki i budowle |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Maszyny i urządzenia |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Środki transportu |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, narzędzia, meble, itp. |
| Rodzaj | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Środki użytkowane bezumownie |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 4** |
| **1. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** |
| 1. Wykształcenie (rodzaj ukończonej szkoły, kierunek, rok ukończenia):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. Doświadczenie zawodowe:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Informacja o wcześniejszym prowadzeniu działalności gospodarczej:
* rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………..
* okres prowadzonej działalności: ………………………….……………………………………………………………..
 |
| 1. Dodatkowe umiejętności przydatne w prowadzeniu planowanej działalności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **2. Przygotowanie do podjęcia działalności i wykonane działania** |
| 1. Opis działań podjętych przez Wnioskodawcę na rzecz podjęcia działalności (uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zawarte umowy, podpisane listy intencyjne od odbiorców produktu lub usługi, podpisane listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów i towarów, itp.) – **należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Wyszczególnienie majątku, który będzie stanowił własność spółdzielni socjalnej, a także który będzie używany na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu (z wyłączeniem zakupionego z przyznanych środków):
 |
| Grunty |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania  | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Budynki i budowle |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Maszyny i urządzenia |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Środki transportu |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, narzędzia, meble, itp. |
| Rodzaj | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Środki użytkowane bezumownie |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca 5** |
| **1. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** |
| 1. Wykształcenie (rodzaj ukończonej szkoły, kierunek, rok ukończenia):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. Doświadczenie zawodowe:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Informacja o wcześniejszym prowadzeniu działalności gospodarczej:
* rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………..
* okres prowadzonej działalności: ………………………….……………………………………………………………..
 |
| 1. Dodatkowe umiejętności przydatne w prowadzeniu planowanej działalności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **2. Przygotowanie do podjęcia działalności i wykonane działania** |
| 1. Opis działań podjętych przez Wnioskodawcę na rzecz podjęcia działalności (uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zawarte umowy, podpisane listy intencyjne od odbiorców produktu lub usługi, podpisane listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów i towarów, itp.) – **należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. Wyszczególnienie majątku, który będzie stanowił własność spółdzielni socjalnej, a także który będzie używany na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu (z wyłączeniem zakupionego z przyznanych środków):
 |
| Grunty |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania  | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Budynki i budowle |
| Lokalizacja | Powierzchnia  | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Maszyny i urządzenia |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Środki transportu |
| Rodzaj | Rok produkcji | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |  |
| Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, narzędzia, meble, itp. |
| Rodzaj | Forma władania | Szacowana wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Środki użytkowane bezumownie |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **III. Efektywność ekonomiczno-finansowa planowanej działalności** |

|  |
| --- |
| 1. **Kalkulacja przewidywanych wydatków związanych z założeniem spółdzielni socjalnej oraz źródła ich finansowania**
 |
| Lp. | Wydatki niezbędne do podjęcia działalności | Kwota wydatku brutto w zł |
| Środkiwłasne | Kredyty,pożyczki | Środki przyznane przez SUP | Wartość |
| **Środki trwałe oraz wyposażenie (maszyny, urządzenia, narzędzia i inne wyposażenie)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
| **Wartości niematerialne i prawne** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| **Usługi i materiały reklamowe** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Towary handlowe** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Surowce i materiały** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Wydatki związane z pozyskaniem lokalu** |
| 1. |  |  |  | 0 |  |
| 2. |  |  |  | 0 |  |
| 3. |  |  |  | 0 |  |
| **Inne wydatki (opłaty administracyjne, licencje, itp.)** |
| 1. |  |  |  | 0 |  |
| 2. |  |  |  | 0 |  |
| **Wkład pieniężny do spółdzielni socjalnej:** |
| 1. | z tytułu wniesionych wkładów |  |  | 0 |  |
| 2. | z tytułu opłaty wpisowego |  |  | 0 |  |
| 3. | z tytułu wniesionych udziałów |  |  | 0 |  |
| **Ogółem wydatki** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach jednorazowych środków finansowych przyznanych przez SUP związanych z założeniem spółdzielni socjalnej**
 |
| Lp. | Wydatki w ramach przyznanych środków | Ilość sztuk | Kwota wydatku netto | Wartość podatku od towarów i usług (VAT) | Kwota wydatku brutto |
| **Środki trwałe oraz wyposażenie (maszyny, urządzenia, narzędzia i inne wyposażenie)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |
| **Wartości niematerialne i prawne** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| **Usługi i materiały reklamowe** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Towary handlowe** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| **Surowce i materiały** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| **Ogółem wydatki** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Szczegółowe uzasadnienie wydatków niezbędnych do poniesienia w ramach przyznanych środków, bezpośrednio i jednoznacznie związanych z założeniem spółdzielni socjalnej**
 |
| ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................***Uwaga:*****Cena zakupów nie może odbiegać od cen rynkowych.** |
| 1. **Przewidywane efekty ekonomiczno-finansowe z tytułu prowadzenia działalności wraz z ich wyliczeniem**
 |

|  |
| --- |
| **Wybrana forma opodatkowania:** ………………………………….……………………………..…. |
|  | miesięcznie | w ciągu roku |
| **A** | **Planowane przychody z:** |
|  |  1. Produkcji |  |  |
|  2. Usług |  |  |
|  3. Handlu |  |  |
|  4. Inne przychody |  |  |
| **Razem przychody** |  |  |
|  |
| **B** | **Koszty uzyskania przychodów** |
|  |  1. Surowce, materiały, towary |  |  |
|  2. Wynagrodzenia pracowników |  |  |
|  3. Narzuty na wynagrodzenia |  |  |
|  4. Czynsze lub podatek od nieruchomości |  |  |
|  5. Usługi obce  |  |  |
|  6. Transport |  |  |
|  7. Opłaty eksploatacyjne ( energia, gaz, woda, co) |  |  |
|  8. Amortyzacja środków trwałych |  |  |
|  9. Koszty administracji (telefon, poczta, reklama) |  |  |
|  10. Materiały i przedmioty nietrwałe |  |  |
|  11. Ubezpieczenie firmy |  |  |
|  12. Odsetki od kredytów |  |  |
|  13. Pozostałe koszty |  |  |
| **Razem koszty** |  |  |
|  |
| **C** | **Zysk brutto (A – B)** |  |  |
| **D** | **Składka na ubezpieczenie**  |  |  |
| **E** | **Podatek dochodowy** |  |  |
| **F** | **Zysk netto C – D – E**  |  |  |

|  |
| --- |
| **Planowane przychody** (poz. A) - wskazać źródła przychodów, objaśnić strukturę przychodów i obliczyć ich wysokość:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **Koszty uzyskania przychodów** (poz. B) – wskazać kategorie kosztów generowanych w planowanej działalności oraz obliczyć ich wysokość:............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**Zysk brutto** (poz. C):……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**Składka na ubezpieczenia (FUS, FUZ) prowadzącego działalność** (poz. D):- pełna: …………………………………………………………………………………………….................................................- preferencyjna: …………………………………………………………………..…………………………………………………………**Składka do KRUS**: ……………………………………………………………..…………………………………………………………..**Podatek dochodowy** (poz. E) - obliczyć wysokość podatku dochodowego wynikającego z planowanej formy opodatkowania: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….………..………………………………………………………….………………………………………………………………………………….……….……………………………………………………….....**Zysk netto** (poz. F):………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **IV. Inne uwagi i wnioski dotyczące założenia spółdzielni socjalnej** |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **V. Informacja o załącznikach do wniosku** |
| **Załącznik nr 1.1** - Oświadczenie **bezrobotnego** ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej (**składa każdy z Wnioskodawców**). |
| **Załącznik nr 1.2** - Oświadczenie **absolwenta CIS lub absolwenta KIS** ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej (**składa każdy z Wnioskodawców**). |
| **Załącznik nr 1.3** - Oświadczenie **opiekuna** ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej (**składa każdy z Wnioskodawców**). |
| **Załącznik nr 1.4** - Oświadczenie **poszukującego pracy** ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej (**składa każdy z Wnioskodawców**). |
| **Załącznik nr 2 -** Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis otrzymanej w roku, którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat. |
| **Załącznik nr 3** – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (**wypełniają w całości Wnioskodawcy, którzy otrzymali pomoc de minimis, natomiast Wnioskodawcy, którzy pomocy de minimis nie otrzymali wypełniają tylko część A pkt 1-8, oraz części C i E)**. |
| **Wnioskodawcy założyciele spółdzielni socjalnej winni dołączyć do wniosku:**1. uwierzytelnioną kserokopię protokołu z założycielskiego Walnego Zgromadzenia,
2. uwierzytelnioną kserokopię uchwały o założeniu spółdzielni socjalnej,
3. uwierzytelnioną kserokopię uchwały członków założycieli o dacie rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnie socjalną,
4. uwierzytelnioną kserokopię uchwały o przyjęciu statutu wraz z załączonym statutem,
5. **pisemne oświadczenie założycieli spółdzielni socjalnej o wykorzystaniu zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na założenie spółdzielni socjalnej, które będą wniesione przez członków do spółdzielni socjalne.**
 |
| **Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej** (dyplomy, świadectwa pracy, certyfikaty, licencje, zaświadczenia instytucji szkoleniowych, uprawnienia zawodowe, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w przeszłości – decyzję o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS, inne) – ***jeżeli*** ***dokumenty te nie były wcześniej przedkładane w tutejszym Urzędzie i skanowane***). |
| **Kserokopie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona będzie planowana działalność** (akty własności, umowy najmu, umowy dzierżawy, umowy użyczenia lub przyrzeczenia zawarcia w/w umów). |
| **Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie środka transportu niezbędnego do prowadzenia planowanej działalności** (dowód rejestracyjny lub umowa użyczenia). |
| **Zawarte umowy o współpracy, listy intencyjne od potencjalnych odbiorców produktów lub usług, listy intencyjne od dostawców surowców, materiałów lub towarów**. |
| **Cenniki, oferty lub inne dowody na zakupy w ramach wnioskowanych środków**. |
| **Inne nie wymienione wyżej dokumenty mające związek z planowaną działalnością**. |

|  |
| --- |
| **VI. Informacje dodatkowe** |
| 1. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
2. Rozpatrzeniu podlega jedynie wniosek kompletny zawierający wszystkie wymagane załączniki oraz dodatkowe dokumenty, wszelkie błędy i braki we wniosku spowodują jego odrzucenie.
3. Niedopuszczalne jest jakiekolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku, dopuszcza się wyłącznie dodawanie stron, rozszerzanie rubryk wynikające z objętości treści.
4. Od negatywnego stanowiska SUP w sprawie uwzględnienia wniosku nie przysługuje odwołanie.
 |

|  |
| --- |
| **Oświadczam, że:*** **zapoznałem się z treścią „Regulaminu przyznawania jednorazowo środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej w Sądeckim Urzędzie Pracy”,**
* **podane przeze mnie dane i oświadczenia w niniejszym wniosku i załącznikach są prawdziwe,**
* **jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń,**
* **zapoznałem się z „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych bezrobotnych, poszukujących pracy oraz innych uprawnionych osób w Sądeckim Urzędzie Pracy w Nowym Sączu”\* oraz poinformowałem/poinformuję o jej treści osoby, których dane będą przetwarzane.**

Data ....................................................... ................................................ /Podpis Wnioskodawcy 1/Data ....................................................... ................................................ /Podpis Wnioskodawcy 2/Data ....................................................... ................................................ /Podpis Wnioskodawcy 3/Data ....................................................... ................................................ /Podpis Wnioskodawcy 4/Data ....................................................... ................................................ /Podpis Wnioskodawcy 5/ |

**Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawiania się na obowiązkowe wizyty w Urzędzie w wyznaczonych terminach.**

*Szczegółowe informacje można uzyskać w SUP Nowy Sącz, ul. Zielona 55, pok. 103,*

*🕿 (18) 44-89-254 lub (18) 44-89-333*

*Kompletny wniosek należy złożyć w siedzibie Sądeckiego Urzędu Pracy na Dzienniku Podawczym, Nowy Sącz, ul. Zielona 55, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowalnym lub profilem zaufanym ePUAP na elektroniczną skrzynkę podawczą Sądeckiego Urzędu Pracy w Nowym Sączu.*

*Formularz wniosku jest dostępny na stronie internetowej – adres: https://supnowysacz.praca.gov.*

*\* „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych bezrobotnych, poszukujących pracy oraz innych uprawnionych osób w Sądeckim Urzędzie Pracy w Nowym Sączu” dostępna w BIP Sądeckiego Urzędu Pracy.*

**

|  |
| --- |
| **Pouczenie** |
| 1. Zgodnie z 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 września 2018r.w sprawie **przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych**, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej **wniosek o przyznanie jednorazowo środków finansowych na założenie spółdzielni socjalnej** może być przez starostę uwzględniony w przypadku, gdy:
2. **bezrobotny,** spełnia następujące warunki:
3. nie otrzymał dotychczas bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub z innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
4. nie prowadziłdziałalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
5. nie został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
6. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
7. dołączył do wniosku:
8. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
9. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
10. oświadczenie o niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
11. złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek,
12. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
13. nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy

pomocy określonej w ustawieoraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja1),1. nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, 1) wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

1) działania w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych są realizowane w ramach prac społecznie użytecznych, działania w zakresie integracji społecznej bezrobotnych, służące kształtowaniu aktywnej postawy w życiu społecznymi zawodowym, mogą być realizowane w szczególności poprzez grupowe poradnictwo specjalistyczne, warsztaty trenerskie i grupy wsparcia, w wymiarze co najmniej 10 godzin tygodniowo.1. po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.
2. **absolwent CIS lub absolwent KIS** spełnia następujące warunki:
3. nie otrzymał dotychczas bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub z innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
4. nie prowadziłdziałalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
5. nie został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
6. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
7. dołączył do wniosku:
8. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
9. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
10. oświadczenie o niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
11. złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.
12. **opiekun** spełnia następujące warunki:
13. nie otrzymał dotychczas bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
14. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny
15. dołączył do wniosku:
16. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
17. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
18. oświadczenie o niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
19. złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie,
20. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, pracy w ramach prac interwencyjnych, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych.
21. **poszukujący** **pracy** spełnia następujące warunki:
22. nie otrzymał dotychczas bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub z innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
23. nie prowadziłdziałalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
24. nie został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
25. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
26. dołączył do wniosku:
27. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
28. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
29. oświadczenie o niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
30. złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek,
31. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
32. nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, 1) wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

1) działania w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych są realizowane w ramach prac społecznie użytecznych, działania w zakresie integracji społecznej bezrobotnych, służące kształtowaniu aktywnej postawy w życiu społecznymi zawodowym, mogą być realizowane w szczególności poprzez grupowe poradnictwo specjalistyczne, warsztaty trenerskie i grupy wsparcia, w wymiarze co najmniej 10 godzin tygodniowo.1. po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.
	* + 1. Środkina założenie spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa, związane z podjęciem tej działalności:
2. mogą być przyznane **jednorazowo** bezrobotnemu zarejestrowanemu w SUP, z wyjątkiem bezrobotnego pozostającego w okresie zgłoszonego zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej, absolwentowi CIS, absolwentowi KIS, opiekunowi oraz poszukującemu pracy.
3. środki mogą być przyznane w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż **6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia. Wysokość przyznanych środków będzie ustalana i negocjowana indywidualnie (z uwzględnieniem: specyfiki podejmowanej działalności, kosztów ogólnych przedsięwzięcia, wysokości wkładu własnego ponoszonego przez osoby ubiegające się o przyznanie środków, niezbędnych zakupów związanych z podejmowaną działalnością).**
	* + 1. Przyznane środki na założenie spółdzielni socjalnej stanowią pomoc **de minimis** w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108

Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r, str. 1). 1. Pomoc **de minimis** na podjęcie działalności gospodarczej nie może być udzielona, jeżeli dotyczy działalności:
2. prowadzonej w sektorze rybołówstwa i akwakultury,
3. prowadzonej w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych,
4. prowadzonej w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:

 - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od  producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą, - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym.1. związanej z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z  ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,
2. uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,
3. prowadzonej w zakresie drogowego transportu towarowego - **na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów.**
4. Szczegółowe zasady przyznawania środków określa „Regulamin przyznawania jednorazowo środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej w Sądeckim Urzędzie Pracy”.

Podstawa prawna:1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej,
3. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
4. ustawa z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych,
5. ustawa z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze,
6. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
7. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 1).
8. kodeks cywilny.

***Zapoznałem się z treścią niniejszego pouczenia i jestem świadomy uprawnień i obowiązków z niego wynikających*.**Data ………...........................……….. ..................................................  /Podpis Wnioskodawcy 1/Data ………...........................……….. ..................................................  /Podpis Wnioskodawcy 2/Data ………...........................……….. ..................................................  /Podpis Wnioskodawcy 3/Data ………...........................……….. ..................................................  /Podpis Wnioskodawcy 4/Data ………...........................……….. ..................................................  /Podpis Wnioskodawcy 5/ |

załącznik nr 1.1 do wniosku

**OŚWIADCZENIE BEZROBOTNEGO**

 **ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej.**

**Oświadczam**, że:

1. **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **nie prowadziłem** działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. **nie posiadałem** wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. **wykorzystam** przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
5. **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r;
6. **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. w bieżącym roku oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku **otrzymałem/nie otrzymałem**\* pomoc de minimis;
8. **otrzymałem/nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, o udzielenie której ubiegam się (tj. jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej);
9. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
* **nie odmówiłem / odmówiłem**\* bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja,
* z własnej winy **nie przerwałem / przerwałem**\* szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
* po skierowaniu **nie podjąłem / podjąłem / nie dotyczy**\* szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie;
1. prowadząc działalność gospodarczą **będę/nie będę**\* podatnikiem podatku od towarów i usług;
2. **zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, **podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług** w ramach przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej w terminie, który **będzie określony w umowie**.

***\*/* niepotrzebne skreślić**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data ...................................................... ....................................................... /Podpis Wnioskodawcy/

załącznik nr 1.2 do wniosku

**OŚWIADCZENIE ABSOLWENTA CIS LUB ABSOLWENTA KIS**

 **ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej.**

**Oświadczam**, że:

1. **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **nie prowadziłem** działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. **nie posiadałem** wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. **wykorzystam** przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
5. **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r;
6. **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. w bieżącym roku oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku **otrzymałem/nie otrzymałem**\* pomoc de minimis;
8. **otrzymałem/nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, o udzielenie której ubiegam się (tj. jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej);
9. prowadząc działalność gospodarczą **będę/nie będę**\* podatnikiem podatku od towarów i usług;
10. **zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, **podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług** w ramach przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej w terminie, który **będzie określony w umowie**.

***\*/* niepotrzebne skreślić**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data ...................................................... ....................................................... /Podpis Wnioskodawcy/

załącznik nr 1.3 do wniosku

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA**

 **ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej.**

**Oświadczam**, że:

1. **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **wykorzystam** przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
3. **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r;
4. **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
5. w bieżącym roku oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku **otrzymałem/nie otrzymałem**\* pomoc de minimis;
6. **otrzymałem/nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, o udzielenie której ubiegam się (tj. jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej);
7. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku z własnej winy **nie przerwałem / przerwałem**\* szkolenia, stażu, pracy w ramach prac interwencyjnych, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych;
8. prowadząc działalność gospodarczą **będę/nie będę**\* podatnikiem podatku od towarów i usług;
9. **zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, **podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług** w ramach przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej w terminie, który **będzie określony w umowie**.

***\*/* niepotrzebne skreślić**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data ...................................................... ....................................................... /Podpis Wnioskodawcy/

załącznik nr 1.4 do wniosku

**OŚWIADCZENIE POSZUKUJĄCEGO PRACY**

 **ubiegającego się o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej.**

**Oświadczam**, że:

1. **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **nie prowadziłem** działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. **nie posiadałem** wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. **wykorzystam** przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
5. **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r;
6. **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. w bieżącym roku oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku **otrzymałem/nie otrzymałem**\* pomoc de minimis;
8. **otrzymałem/nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, o udzielenie której ubiegam się (tj. jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej);
9. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
* z własnej winy **nie przerwałem / przerwałem**\* szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
* po skierowaniu **nie podjąłem / podjąłem / nie dotyczy**\* szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie;
1. prowadząc działalność gospodarczą **będę/nie będę**\* podatnikiem podatku od towarów i usług;
2. **zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, **podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług** w ramach przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej w terminie, który **będzie określony w umowie**.

***\*/* niepotrzebne skreślić**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data ...................................................... ....................................................... /Podpis Wnioskodawcy/

załącznik nr 2 do wniosku

…..……….…………….…………………………

 /nazwisko i imię Wnioskodawcy/

……………………..………………………

 /adres Wnioskodawcy/

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY *DE MINIMIS***

**oświadczam, że\*:**

  *-* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych **nie otrzymałem/łam** pomocy *de minimis.*

  *-* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych **otrzymałem/łam** pomoc *de minimis* (proszę wypełnić poniższą tabelę)

**Oświadczam, że w okresie od dnia 01.01………. r. do dnia .............................\*\*** **otrzymałem/łam następującą pomoc *de minimis*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Organ udzielający pomocy | Podstawa prawna jej otrzymania | Dzień/miesiąc/rok udzielenia pomocy | Wartość pomocy brutto | Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy |
| w PLN | w EURO |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Suma:**  |  |  |  |

**\*/** należy zaznaczyć właściwą odpowiedź

**\*\*/**dzień poprzedzający datę złożenia wniosku.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data ...................................................... ........................................................ /Podpis Wnioskodawcy/

załącznik nr 3 do wniosku

|  |
| --- |
| **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis** |
| **Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)** |
| **A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis1)** | **A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce2)** |
| 1. **Identyfikator podatkowy NIP podmiotu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu**

|  |
| --- |
|  |

1. **Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu**

|  |
| --- |
|  |

 | **1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika3)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika**

|  |
| --- |
|  |

**3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika**

|  |
| --- |
|  |

 |
| 1. **Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce**

**zamieszkania albo siedzibę4)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**5) Forma prawna podmiotu5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przedsiębiorstwo państwowe** |
|  |  |
|  | **jednoosobowa spółka Skarbu Państwa** |
|  |  |
|  | **jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)** |
|  |  |
|  | **spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)** |
|  |
|  |  |
|  | **jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)** |
|  |  |
|  | **inna (podać jaka)** |
|  |  |
|  |  |
|  |

 |
| **6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz.** **UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **mikroprzedsiębiorca** |
|  |  |
|  | **mały przedsiębiorca** |
|  |  |
|  | **średni przedsiębiorca** |
|  |  |
|  | **inny przedsiębiorca** |
|  |  |

 |
| 1. **Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)6)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

1. **Data utworzenia podmiotu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

**9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami7)****Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?** |  | **tak** |  | **nie** |

**W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:**

|  |  |
| --- | --- |
| **a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców** |  |
|  |  |
| **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom8)** |  |
|  |

 |
| **10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy****Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **b) przejął innego przedsiębiorcę?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?** |  | **tak** |  | **nie** |

**W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców** |  |  |
|  |
| **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom8)** |  |  |
|

**W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **a) identyfikator podatkowy przedsiębiorcy przed podziałem** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot8)** |  |
|  |

**Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem8)** |  |  |
|  |  |
| **– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)** |  |
|  |  |
| **– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)** |  |
|  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis9)** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-10)?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **nie dotyczy** |

**3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a) podmiot odnotowuje rosnące straty?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **b) obroty podmiotu maleją?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **c) ) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **d) podmiot ma nadwyżki produkcji11)?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?** |  | **tak** |  | **nie** |

**Jeśli tak, należy wskazać jakie:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

 |
| **C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis** |
| **Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury12)?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **4) w sektorze drogowego transportu towarów?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa13) uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |
|  |  | **nie dotyczy** |

|  |
| --- |
|  |

 |
| **D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?** |  | **tak** |  | **nie** |
|  |  |  |  |  |
| **Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?** |  | **tak** |  | **nie** |

**Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę14) w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przeznaczenie pomocy** |  | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
| **Wartość otrzymanej pomocy** | **brutto** | **5b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **nominalna** | **5a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Forma pomocy** | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Podstawa prawna udzielenia pomocy** | **informacje szczegółowe** | **3b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **informacje podstawowe** | **3a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Podmiot udzielający pomocy** | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dzień udzielenia pomocy** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lp.** |  | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **10.** |

**Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:****1) opis przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

1. **koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:**

|  |
| --- |
|  |

1. **maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:**

|  |
| --- |
|  |

1. **intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:**

|  |
| --- |
|  |

1. **lokalizacja przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

1. **cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

1. **etapy realizacji przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

1. **data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

 |
| * 1. **Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji**
 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  | **Numer telefonu** |
|  |  |  |
| **Stanowisko służbowe** |  | **Data i podpis** |
|  |  |  |

 |
| 1. W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo--akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
2. Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki

komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).1. O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
2. Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie\_sprawozdan\_z\_wykorzystaniem\_aplikacji\_shrimp.php.
3. Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
4. Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
5. Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
6. Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
7. Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
9. Dotyczy wyłącznie producentów.
10. Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz.Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
11. Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
12. Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.
 |
|  |
| **Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza** |
| Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis. |
| 1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
 |
| 1. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.
 |
| 1. Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanejpomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna – informacje podstawowe** | **Podstawa prawna – informacje szczegółowe** |
|  |  |
| **3a** | **3b** |
|  |  |
| przepis ustawy | brak\* |
|  |  |
| przepis ustawy | przepis aktu wykonawczego |
|  |  |
|  | przepis aktu wykonawczego |
| przepis ustawy | decyzja/uchwała/ |
|  | umowa – symbol |
|  |  |
| przepis ustawy | decyzja/uchwała/umowa – symbol |
|  |  |

\* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”.**Kol. 3a** Podstawa prawna – informacje podstawowe – należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł orazoznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).**Kol. 3b** Podstawa prawna – informacje szczegółowe – jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczydo ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. |
| 1. Forma pomocy(kol. 4) – należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma pomocy** | **Kod** |
| **1** | **2** |
| dotacja | **A1.1** |
| dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców) | **A1.2** |
| inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych | **A1.3** |
| refundacja | **A1.4** |
| rekompensata | **A1.5** |
| zwolnienie z podatku | **A2.1** |
| odliczenie od podatku | **A2.2** |
| obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku | **A2.3** |
| obniżenie wysokości opłaty | **A2.4** |
| zwolnienie z opłaty | **A2.5** |
| zaniechanie poboru podatku | **A2.6** |
| zaniechanie poboru opłaty | **A2.7** |
| umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **A2.8** |
| umorzenie odsetek od zaległości podatkowej | **A2.9** |
| umorzenie opłaty (składki, wpłaty) | **A2.10** |
| umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty) | **A2.11** |
| umorzenie kar | **A2.12** |
| oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku | **A2.13** |
| zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku | **A2.14** |
| umorzenie kosztów egzekucyjnych | **A2.15** |
| jednorazowa amortyzacja | **A2.16** |
| umorzenie kosztów procesu sądowego | **A2.17** |
| wniesienie kapitału | **B1.1** |
| konwersja wierzytelności na akcje lub udziały | **B2.1** |
| pożyczka preferencyjna | **C1.1** |
| kredyt preferencyjny | **C1.2** |
| dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków) | **C1.3** |
| pożyczki warunkowo umorzone | **C1.4** |
| odroczenie terminu płatności podatku | **C2.1** |
| odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **C2.1.2** |
| rozłożenie na raty płatności podatku | **C2.2** |
| rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **C2.3.1** |
| odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty) | **C2.4** |
| odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami | **C2.4.1** |
| rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty) | **C2.5** |
| rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami | **C2.5.1** |
| odroczenie terminu płatności kary | **C2.6** |
| rozłożenie na raty kary | **C2.7** |
| rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych | **C2.8** |
| rozłożenie na raty odsetek | **C2.9** |
| odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych | **C2.10** |
| odroczenie terminu płatności odsetek | **C2.11** |
| odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego | **C2.12** |
| rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego | **C2.13** |
| poręczenie | **D1.1** |
| gwarancja | **D1.2** |
| inne | **E** |

**5.** Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) - należy podać: a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi). |
| **6.** Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Kod** |
| **1** | **2** |
| **A. POMOC HORYZONTALNA** |
| **Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną** |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe | **a1.1.1** |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe | **a1.1.2** |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe | **a1.1.3** |
| pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw | **a1.2** |
| pomoc na techniczne studia wykonalności | **a1.3** |
| pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług | **a1.4** |
| pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji | **a1.5** |
| pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu | **a1.6** |
| pomoc na klastry innowacyjne | **a1.7** |
| pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw | **a1.8** |
| **Pomoc na ochronę środowiska** |
| pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczpospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych | **a2.1** |
| pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych | **a2.2** |
| pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych | **a2.3** |
| pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna | **a2.4** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna | **a2.5** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna | **a2.6** |
| pomoc na badania środowiska | **a2.7** |
| pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych | **a2.8** |
| pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne | **a2.9** |
| pomoc na gospodarowanie odpadami | **a2.10** |
| pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów | **a2.11** |
| pomoc na relokację przedsiębiorstw | **a2.12** |
| pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami | **a2.13** |
| **Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw** |
| pomoc inwestycyjna | **a3** |
| pomoc na zatrudnienie | **a4** |
| **Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach** |
| pomoc na usługi doradcze | **a5** |
| pomoc na udział w targach | **a6** |
| **Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych** |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji | **a11** |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych | **a12** |
| pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych | **a13** |
| **Pomoc szkoleniowa** |
| szkolenia specjalistyczne | **a14.1** |
| szkolenia ogólne | **a14.2** |
| **Pomoc na ratowanie** | **a15** |
| **Pomoc na restrukturyzację** | **a16** |
| **Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia** | **a17** |
| **Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym** | **a18** |
| **Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim** | **a19** |
| **Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego** | **a20** |
| **Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów** | **a21** |
| **Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka** | **a22** |
| **Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym** | **a23** |
| **Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety** | **a24** |
| **B. POMOC REGIONALNA** |
| pomoc inwestycyjna | **b1** |
| pomoc na zatrudnienie | **b2** |
| regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne | **b3** |
| pomoc operacyjna | **b4** |
| pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw | **b5** |
| **C. INNE PRZEZNACZENIE** |
| pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym | **c5** |
| pomoc *de minimis* | **e1** |
| pomoc *de minimis* w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc *de minimis* w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisjinr 1407/2013 | **e1t** |
| pomoc *de minimis* stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012 | **e1c** |
| **D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne** |
| **SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO** |
| pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne | **d2.1** |
| pomoc związana z kredytami eksportowymi | **d2.2** |
| pomoc na rozwój | **d2.3** |
| całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę | **d2.4** |
| częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę | **d2.5** |
| **SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA** |
| pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych | **d3.1** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji | **d3.2** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla | **d3.3** |
| pomoc na inwestycje początkowe | **d3.4** |
| **SEKTOR TRANSPORTU** |
| **ŻEGLUGA MORSKA** |
| pomoc inwestycyjna | **d4.1** |
| pomoc na poprawę konkurencyjności | **d4.2** |
| pomoc na repatriację marynarzy | **d4.3** |
| pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu | **d4.4** |
| **LOTNICTWO** |
| pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego | **d5.1** |
| pomoc na usługi portu lotniczego | **d5.2** |
| pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności | **d5.3** |
| **SEKTOR KOLEJOWY** |
| pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru | **d6.1** |
| pomoc w celu anulowania długów | **d6.2** |
| pomoc na koordynację transportu | **d6.3** |
| **TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY** | **d7** |
| **INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU** | **t** |
| **SEKTOR ENERGETYKI** | **d8** |
| pomoc na pokryciekosztów powstałychu wytwórców w związku z przedterminowymrozwiązaniem umów długoterminowychsprzedaży mocy i energii elektrycznej |
| **SEKTOR KINEMATOGRAFII** | **d9** |
| pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych |
| **SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY** | **d10** |

 |